

<b>22-30</b>	<b>No</b>	<b>Bidang</b>	<b>Mutasi dan Promosi</b>
	1	Nama Perangkat Daerah	Badan Kepegawaian Daerah
	2	Urusan Pemerintahan	Penunjang
	3	Sub-Urusan Pemerintahan	Penunjang
	4	Bentuk Layanan	Administrasi
5	Jenis Layanan	<b>Mutasi Pegawai</b>	



AF10632637

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/AF10632637>

6	Sub Layanan	Rekomendasi Promosi/Rotasi/Mutasi Jabatan Camat/Inspektur/Inspektur Pembantu/Ka Disdukcapil/Pejabat Struktural Disdukcapil
7	Nama Layanan	Fasilitasi Rekomendasi Kabupaten/Kota
8	Deskripsi Layanan	Penerbitan Rekomendasi Promosi/Rotasi/Mutasi Jabatan Camat/Inspektur/Inspektur Pembantu/Ka Disdukcapil/Pejabat Struktural Disdukcapil
9	Pengguna Layanan	ASN Kabupaten/ Kota
10	Nama Program Layanan	E-Rekom
11	Kategori Layanan SPBE	RAL.02.04 Aparatur Negara
12	Status Operasional	Aktif
13	Teknis Layanan	Online
14	Manfaat Layanan	Dasar pertimbangan penempatan dalam jabatan bagi Promosi/Rotasi/Mutasi Jabatan Camat/Inspektur/Inspektur Pembantu/Ka Disdukcapil/ Pejabat Struktural Disdukcapil
15	Fasilitas Layanan	1. Pangajuan Usulan 2. Informasi syarat dan ketentuan dalam pengisian jabatan dimaksud 3. Telaahan syarat dan ketentuan 4. Penerbitan Rekomendasi
16	Alamat Website Informasi Resmi	<a href="https://bkd.jabarprov.go.id/rekomendasi/">https://bkd.jabarprov.go.id/rekomendasi/</a>
17	Tipe Link Akses / Unduh Layanan	website
18	Link Akses / Unduh Layanan	<a href="https://bkd.jabarprov.go.id/rekomendasi/">https://bkd.jabarprov.go.id/rekomendasi/</a>
19	Syarat dan Ketentuan Layanan	1. SK Jabatan Terakhir 2. Ijazah pendidikan terakhir 3. Sertifikat kepamong prajaan (bagi jabatan camat) 4. Sertifikat pengawasan (bagi jabatan Inspektur dan Inspektur Pembantu) 5. DRH 6. Biodata pegawai yang diusulkan 7. SKP 2 Tahun Terakhir 8. SK Pangkat 9. Surat usulan yang ditandatangani PPK



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/AF10632637>

20	Prosedur Layanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instansi pemohon melakukan log in pada aplikasi menggunakan user dan password yang sudah diberikan pada saat launching</li> <li>2. Pemohon melakukan upload berkas kelengkapan pengusulan sesuai dengan field yang telah disediakan pada aplikasi</li> <li>3. Pemohon dapat langsung mengirimkan dengan "klik kirim" atau menyimpan sebagai draft manakala masih ada yang belum lengkap</li> <li>4. Apabila Berkas kelengkapan yang menjadi syarat sudah terpenuhi, maka rekomendasi akan diproses oleh BKD untuk kemudian di tanda tagani secara elektronik oleh Sekretaris Daerah (khusus untuk rekoemendasi jabatan di lingkungan inspektorat akan berptoses terlebih dahulu di inspektorat provinsi)</li> <li>5. Rekomendasi terbit, BKD mengupload pada aplikasi</li> <li>6. Rekomendasi dapat diunggah oleh pemohon</li> </ol>
21	Tarif Layanan	-
22	Waktu Operasional Layanan	Waktu Operasional: Hari Kerja Durasi Layanan 1-7 hari
23	Kontak / Hotline Layanan (Hp / Telp)	+62 821-2498-2068
24	Kontak / Hotline Layanan (Email)	bangrirjpt@gmail.com
25	Jenis Lokasi	Unit
26	Penanggung Jawab Lokasi	Badan Kepegawaian Daerah
27	Nama Lokasi	Badan Kepegawaian Daerah
28	Alamat Lokasi	Jl. Ternate No. 2
29	Kontak Lokasi (Hp/Telp)	+62 821-2498-2068
30	Status Ketersediaan Aplikasi	Ada
31	Nama Aplikasi	E-Rekom
32	Fitur Aplikasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengusulan</li> <li>2. Revisi</li> <li>3. Tracking status pengajuan</li> <li>4. Penerbitan rekomendasi</li> <li>5. Informasi syarat dan ketentuan</li> <li>6. Manual Book/ Petunjuk teknis</li> </ol>
33	Deskripsi Fitur Aplikasi	Pengajuan Rekomendasi Promosi/Rotasi/Mutasi Jabatan Camat/Inspektur/Inspektur Pembantu/Ka Disdukcapil/Pejabat Struktural Disdukcapil