



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT

BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jl. Ternate no 2, Telepon: (022) 4235026, Faksimili: (022) 4203960,
Website : bkd.jabarprov.go.id, e-mail : bkd@jabarprov.go.id
Bandung 40115

SURAT PERINTAH NOMOR : 1000/HM.03/Sekre

- DASAR : 1. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 Tentang Satu Data Indonesia;
2. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Komunikasi dan Informatika, Statistik, dan Persandian;
3. Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 22 Tahun 2022 Tentang Kedudukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Barat.


MEMERINTAHKAN:

Kepada : Para Pejabat/Personil yang tercantum dalam Lampiran Surat Perintah ini sebagai Tim Satu Peta dan Satu Data (Tim SAPA JAWARA) Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat.

- Untuk : 1. Tim SAPA JAWARA Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat, terdiri dari Penanggungjawab, Walidata Pendukung, Divisi Data dan Sekretariat;
2. Tim SAPA JAWARA Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat mempunyai tugas menyelenggarakan Pengelolaan Data Statistik Sektoral, Data Keuangan dan Data Geospasial sebagai berikut:
a. Melakukan identifikasi dan merumuskan kebutuhan Data Statistik Sektoral, Data Keuangan dan Data Geospasial sesuai tugas pokok dan fungsi serta program/kegiatan yang menjadi kewenangan;
b. Melaksanakan kegiatan pengumpulan dan pemutakhiran Data Statistik Sektoral, Data Keuangan dan Data Geospasial;
c. Melaksanakan kegiatan Pengolahan, Penyajian dan Publikasi Data Statistik Sektoral, Data Keuangan dan Data Geospasial;
d. Melaksanakan mekanisme verifikasi dan validasi Data Statistik Sektoral, Data Keuangan dan Data Geospasial;
e. Melakukan koordinasi dan kerjasama dengan Instansi terkait dalam rangka penyediaan Data sesuai tugas pokok dan fungsi serta kewenangan;
f. Menyusun Dokumen Laporan Data Statistik Sektoral, Data Keuangan dan Data Geospasial.
3. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada poin 3, TIM SAPA JAWARA Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat mempunyai fungsi sebagai Produsen Data Statistik Sektoral, Data Keuangan dan Data Geospasial serta Walidata Pendukung;
4. Pembiayaan yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Barat yang dikelola oleh Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat;

Ditetapkan di : Bandung
Pada tanggal : 27 Mei 2024

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA BARAT,


Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT

H. SUMASNA, ST., MUM.
Pembina Utama Madya



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut
<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/FB2A2746B0>

LAMPIRAN I SURAT PERINTAH KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI
JAWA BARAT

NOMOR : 1000/HM.03/Sekre

TANGGAL : 27 Mei 2024

TENTANG : TIM SAPA JAWARA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT

**SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM SAPA JAWARA
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA BARAT**

1. Penanggung Jawab	:	Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat
2. Sekretaris / Walidata Pendukung	:	Sekretaris
3. Divisi Data		
A. Bidang Pengadaan, Pemberhentian, dan Informasi Kepegawaian		Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian, dan Informasi Kepegawaian
Koordinator	:	Ahmad Nurhidayat, S.E., M.Kom.
Wakil Koordinator	:	1. Dian Gunawan, S.Kom - Pranata Komputer Ahli Pertama
Anggota/Tim Teknis	:	2. Fitri Ariefianty, S.Kom - Pranata Komputer Ahli Pertama
	:	3. Beni Sulistyarso, S.Kom - Pranata Komputer Ahli Pertama
B. Bidang Mutasi dan Promosi		Kepala Bidang Mutasi dan Promosi
Koordinator	:	Hermin Wijaya, S.T, M.Kom
Wakil Koordinator	:	1. R. Taufan Maulana Sidiq, S.STP., M.AP - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
Anggota/Tim Teknis	:	2. Tina Septi Tresnaningsih, S.I.P. - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
	:	3. Karina Intan Permatasari, S.I.Kom., M.A.P.- Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
C. Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan		Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan
Koordinator	:	Oky Putranto, S.STP., M.A.P
Wakil Koordinator	:	1. Dwi Mutia Indriani, S.H., M.AP. - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
Anggota/Tim Teknis	:	2. Monica Elizabeth Natalia, S.STP - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur
	:	3. Indri Wulannisa Shalihah, S.M.- Analisis Penegakan Integritas dan Disiplin Sumber Daya Manusia Aparatur
D. Bidang Pengembangan Aparatur		Kepala Bidang Pengembangan Aparatur
Koordinator	:	Anita Ratnaningsih Supriyo, S.STP., M.M.
Wakil Koordinator	:	1. Berry Pribadi, S.Sos., M.M. - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
Anggota/Tim Teknis	:	2. Ahmad Soebagdja, S.IP - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
	:	3. Egi Pranata, S.STP - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama
	:	4. Sali Magleni, S.STP - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut


<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/FB2A2746B0>

FB2A2746B0

4. Sekretariat Tim Sapa Jawara	
A. Koordinator	: Yadi Slamet Riyadi,S.Pd.,MM - Perencana Ahli Muda
B. Anggota	
1) Pengelola Data Statistik Sektoral	: 1. Sandi Jaelani,S.A.P, M.A. - Analis Sumber Daya
2) Pengelola Data Keuangan	: Manusia Aparatur Ahli Pertama
3) Pengelola Data Geospasial	: 2. Ibnu Nizam Al-Maraghi,A.Md.Ak. - Verifikator Keuangan
	: 3. Eli Juniati,ST,M.Eng - Analis Data Dan Informasi

Ditetapkan di : Bandung
Pada tanggal : 27 Mei 2024

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI
JAWA BARAT,

 Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT

H. SUMASNA, ST., MUM.
Pembina Utama Madya



**URAIAN TUGAS TIM SAPA JAWARA
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA BARAT**

I. PENANGGUNG JAWAB : a. Mengkoordinasikan pelaksanaan pengelolaan Data Statistik Sektoral, Data Keuangan dan Data Geospasial berjalan sesuai mekanisme dan prosedur;
b. Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tatakelola Data di Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat.

II. SEKRETARIS/ WALI DATA : a. Mengkoordinasikan Tim Sapa Jawara Badan
PENDUKUNG Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat;
b. Memeriksa kesesuaian data yang dihasilkan oleh Produsen Data sesuai dengan prinsip Satu Data Indonesia;
c. Memeriksa kelengkapan Data yang disampaikan oleh Divisi Data sesuai dengan daftar Data;
d. Melakukan konsultasi dengan Pembina Data dan Walidata atas hasil pemeriksaan data prioritas;
e. Mengajukan rekomendasi tertulis pada Walidata untuk kegiatan survei sensus;
f. Menyampaikan kembali data yang belum sesuai prinsip Satu Data Indonesia kepada Divisi Data;
g. Menyebarkan data, meliputi Kode Referensi, Data Induk, Data, Metadata, Data Prioritas, dan jadwal rilis data/atau pemutakhiran Data;
h. Melakukan pembinaan data statistik sektoral bersama dengan Walidata Statistik Sektoral dan Pembina Data Statistik sektoral;
i. Melakukan pembinaan data keuangan bersama dengan Walidata Keuangan dan Pembina Data Keuangan;
j. Melakukan pembinaan data geospasial bersama Walidata Geospasial dan Pembina data Geospasial;
k. Memastikan keamanan data dan informasi;
l. Melakukan pemeriksaan verifikasi data berbasis elektronik; dan
m. Menyampaikan laporan kepada Walidata.

III. DIVISI DATA PADA : Koordinator:
BIDANG a. Mengkoordinasikan Divisi Data Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat dalam melaksanakan tugas Divisi data;
b. Menyampaikan laporan kepada Walidata Pendukung.



Wakil Koordinator:

- a. Membantu mengkoordinasikan Divisi Data Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat dalam melaksanakan tugas Divisi data;
- b. Menyampaikan laporan kepada Koordinator Divisi Data.

Anggota/Tim Teknis:

- a. Mengidentifikasi kebutuhan data sesuai Bidang/Bagian/UPTD;
- b. Melakukan penyusunan metadata dari data yang dihasilkan;
- c. Mengajukan rekomendasi tertulis pada Walidata Pendukung untuk kegiatan survei sensus;
- d. Melakukan pengumpulan data sesuai dengan:
 1. Standar data;
 2. Daftar data yang telah ditentukan melalui Forum Satu Data Jawa Barat; dan
 3. Jadwal pemutakhiran data atau rills data.
- e. Melakukan pengolahan data, meliputi penerimaan, pengelompokan, penyuntingan, penyandian, penyimpanan perekaman, dan klasifikasi data berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- f. Melakukan verifikasi dan validasi data sesuai dengan Prinsip Satu Data Indonesia;
- g. Menyampaikan data hasil verifikasi dan validasi kepada Walidata Pendukung;
- h. Melakukan analisis data dan visualisasi data dengan menggunakan data yang sudah tersimpan pada Aplikasi Satu Data dan Satu Peta Jawa Barat;
- i. Melakukan percepatan rilis publikasi tahunan di akhir Januari.



IV. SEKRETARIAT TIM SAPA :
JAWARA BADAN
KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT

: Koordinator


- a. Mengidentifikasi kebutuhan data pada Dinas;
- b. Melakukan koordinasi dengan Divisi Data pada Bidang/Bagian/UPTD;
- c. Menyampaikan data hasil verifikasi dan validasi kepada Walidata;
- d. Memastikan ketersediaan tempat penyimpanan data yang memadai;
- e. Membantu pelaksanaan tugas walidata pendukung

Anggota:

- a. Melakukan pengumpulan data dari Bidang/Bagian/UPTD sesuai dengan:
 1. Standar data,
 2. Daftar data yang telah ditentukan melalui Forum Satu Data Jawa Barat; dan
 3. Jadwal pemutakhiran data atau rilis data;
- b. Melakukan pengumpulan metadata dari data yang dihasilkan;
- c. Melakukan verifikasi dan validasi data sesuai dengan Prinsip Satu Data Indonesia;
- d. Melakukan unggah data pada Aplikasi Satu Data Jawa Barat, Satu Peta Jawa Barat dan Open Data Jawa Barat;
- e. Melakukan analisis data dan visualisasi data dengan menggunakan data yang sudah tersimpan pada Aplikasi Satu Data dan Satu Peta Jawa Barat.

Ditetapkan di : Bandung
Pada tanggal : 27 Mei 2024

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI
JAWA BARAT,

 Ditandatangani secara elektronik oleh :
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT

H. SUMASNA, ST., MUM.
Pembina Utama Madya

